

Утверждаю



Директор МБОУ Жариковская СОШ

Федосенко Л.М.

2015г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ЗАВХОЗА.

12.01.15г. №31

1. Общие положения:

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основании квалификационной характеристики заместителя заведующего образовательного учреждения, утвержденной приказом Министерства здравоохранения образования и социального развития РФ от 29.08.10 г. № 761н, Трудового кодекса РФ, Устава Учреждения.

1.2. ЗАВХОЗ относится к категории руководителей, назначается и освобождается от должности приказом заведующего ДОУ.

1.3. ЗАВХОЗ подчиняется заведующему дошкольного образовательного учреждения.

1.4. В своей деятельности завхоз руководствуется:

Конституцией и федеральными законами РФ, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, иными нормативно-правовыми актами законодательной и исполнительной власти;

нормативными документами, регулирующими вопросы хозяйственного обслуживания ДОУ;

Уставом и локальными правовыми актами ДОУ, в т.ч.: правилами внутреннего трудового распорядка, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; приказами и распоряжениями заведующего; настоящей должностной инструкцией; трудовым договором.

1.6. Завхоз :

работает по графику, утвержденному заведующим ДОУ, с нагрузкой на одну ставку 40 часов в неделю;

самостоятельно планирует свою работу в соответствии с графиком, утвержденным заведующим ДОУ;