Приложение 2

**РАСПИСКА**

в получении документов для приема ребёнка

в МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» с. Жариково

Выдана в подтверждение того, что сотрудником МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» с. Жариково \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. уполномоченного должностного лица образовательной организации

получены от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата получения

следующие документы:

* заявление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

регистрационный номер

* свидетельство о рождении ребенка (копия)
* документ, подтверждающий сведения о регистрации ребенка по месту жительства
* документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (копия)
* документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) (копия)
* документы, подтверждающие установление опеки (при наличии)
* документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации (копия)
* медицинское заключение (медицинская карта)
* заключение психолого-медико-педагогической комиссии (предоставляется при приеме в группу компенсирующей направленности).
* документ о смене фамилии или заключении брака (в случае, если фамилия родителя по паспорту не совпадает с фамилией ребенка в свидетельстве о рождении) – (копия).

Документы получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_ г. подпись